

OUTIL 6

Grille de formulation des objectifs

Toute action de formation doit permettre de répondre à des objectifs précis de développement de la main-d'œuvre. En fait, l'objectif de formation décrit ce que les personnes seront capables de faire à l'issue de la formation.

Caractéristiques à respecter pour formuler un objectif de formation	Les objectifs de la formation respectent-ils les caractéristiques ?
Tourné vers le participant Ex. : Savoir utiliser la machine Y, plutôt que initier l'employé à l'utilisation de la machine Y.	
Défini avec un verbe d'action Ex. : Comparer, opposer, lister, identifier, plutôt que comprendre, se familiariser, etc.	
Précis Ex. : Changer une roue de voiture, plutôt que se familiariser avec les roues d'une voiture.	
Mesurable Ex. : Un ratio de productivité Écrire la procédure pour effectuer une tâche, plutôt que connaître la procédure pour effectuer une tâche.	
Inscrit dans le temps	
Réalisable	

Étape 2 - Rappel

Planification des activités de formation

La planification consiste à organiser le programme de formation de telle sorte qu'il puisse s'intégrer aisément aux activités courantes de l'entreprise dans le respect de ses objectifs. Cela contribue ainsi à réduire l'influence des contraintes internes et externes.

